

Fondazione Luigi Maria Monti
ISTITUTO DERMOPATICO DELL'IMMACOLATA
REGOLAMENTO DEL PARCHEGGIO
con ingresso in Largo Luigi Monti 8

TARIFFARIO	
TARIFFA STANDARD	TARIFFA SPECIALE <small>(art.11 del presente Regolamento)</small>
I primi 15 minuti di sosta sono gratuiti. Dal 16° minuto al completamento della 2ª ora di sosta, la tariffa fissa è di € 3,00. Successivamente alla 2ª ora, la tariffa è di € 2,00 per ogni ora o frazione di ora. La tariffa giornaliera è di € 15,00.	I primi 15 minuti di sosta sono gratuiti. Dal 16° minuto al completamento della 2ª ora di sosta, la tariffa fissa è di € 2,00. Successivamente alla 2ª ora, la tariffa è di € 1,50 per ogni ora o frazione di ora. La tariffa giornaliera è di € 10,00.

1. Orari di apertura al pubblico

Il parcheggio è aperto dal lunedì al sabato, dalle ore 5:30 alle ore 21:00.
Rimane chiuso la domenica ed i giorni festivi.

2. Accesso e accettazione del Regolamento e del Tariffario

Per accedere alla zona adibita a parcheggio, il conducente del veicolo deve munirsi del tagliando d'ingresso e conservarlo sino al momento del ritiro del mezzo.

Con il ritiro del tagliando d'ingresso e l'accesso alla zona adibita a parcheggio, il conducente del veicolo conferma di aver preso visione ed accettato le norme contenute nel presente Regolamento, incluse le tariffe di sosta esposte. Nel caso di mancata accettazione delle condizioni del presente "Regolamento", viene consentito di uscire dal parcheggio senza corresponsione del corrispettivo, purché ciò avvenga senza ritardo e comunque entro il limite di tolleranza di 15 minuti.

3. Custodia

Il parcheggio dell'Istituto è un'area di sosta NON custodita, pertanto l'Istituto NON esercita alcuna sorveglianza e custodia del veicolo.

4. Rispetto degli spazi delimitati dalla segnaletica orizzontale

Il conducente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalla segnaletica orizzontale.

Nel caso in cui il mezzo venga parcheggiato al di fuori di tali spazi ovvero parcheggiato irregolarmente, in posizione tale da ostacolare la circolazione interna del parcheggio, il proprietario riconosce all'Amministrazione dell'Istituto il diritto di rimuovere il veicolo e di addebitargli le spese di rimozione.

Ogni posto auto deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore. Nel caso di occupazione per invasione di due posti auto, il cliente sarà tenuto a pagare il doppio della tariffa.

5. Divieti ed obblighi

Nel parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli.

Inoltre, è fatto divieto assoluto:

- 1) di lasciare materiali e sostanze infiammabili ed oggetti che possano, per qualsiasi ragione, costituire pericolo per gli altri;
- 2) di effettuare qualsiasi operazione di manutenzione del veicolo;
- 3) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza;
- 4) di entrare/uscire dal parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli Accessi;
- 5) di lasciare all'interno del veicolo animali incustoditi.

L'area di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate con attenzione; eventuali danni cagionati da parte del cliente per uso improprio comporteranno l'addebito dei relativi costi.

6. Furto o danneggiamento

L'Amministrazione dell'Istituto non è responsabile per:

- danni arrecati da terzi ai veicoli parcheggiati;
- furto o tentato furto dei veicoli in sosta all'interno del parcheggio;
- furto o tentato furto o danneggiamento di bagagli, valori, accessori amovibili o altri oggetti lasciati all'interno dei veicoli.

7. Pagamento

Il corrispettivo dovuto al termine della sosta è calcolato in base al tariffario posto all'ingresso dell'area di parcheggio ed in prossimità delle casse automatiche.

Per il pagamento della sosta con la tariffa standard il conducente, prima del ritiro del veicolo, è tenuto a recarsi presso le apposite casse automatiche, situate in prossimità dell'uscita del locale "Accettazione" ed indicate dalla segnaletica verticale.

Per eventuali problemi inerenti al pagamento in modalità automatica o per il pagamento della tariffa speciale, è possibile rivolgersi al desk Informazioni posto all'interno del locale "Accettazione".

8. Mancato pagamento del corrispettivo

In caso di mancato pagamento della tariffa di sosta, l'Amministrazione dell'Istituto procederà al recupero del corrispettivo dovuto secondo le disposizioni di legge, nonché all'addebito al proprietario del veicolo delle spese sostenute per la rimozione del mezzo.

9. Mancato ritiro del veicolo

Qualora, per qualsiasi causa o ragione, il veicolo non venga ritirato dal conducente entro l'orario di chiusura del parcheggio, verrà applicata la tariffa giornaliera per il giorno di ingresso e per ogni giorno o frazione di giorno successivi.

L'Amministrazione dell'Istituto si riserva il diritto di disporre la rimozione del mezzo abbandonato nel parcheggio e di procedere al recupero del corrispettivo dovuto, nonché all'addebito al proprietario del veicolo delle spese sostenute per la rimozione del mezzo.

10. Smarrimento del tagliando d'ingresso

In caso di smarrimento del tagliando d'ingresso, al fine di poter uscire con il veicolo, il conducente dovrà ritirare presso le casse automatiche un nuovo tagliando, pagando l'intera tariffa giornaliera.

11. Posti auto riservati

La tariffa speciale è riservata ai conducenti di veicoli che espongono il contrassegno speciale di circolazione per persone con disabilità. A tal fine, si avvisa il pubblico che il parcheggio dispone di 5 posti auto riservati a tali veicoli.

Nel caso in cui i suddetti posti risultino già occupati da altri veicoli, i conducenti dei mezzi aventi diritto alla tariffa speciale possono sostare in qualsiasi altro stallo disponibile mantenendo comunque il diritto ad usufruire dell'applicazione di detta tariffa; rimangono in ogni caso esclusi gli stalli per la ricarica elettrica ove non si intenda o non si possa usufruire anche della ricarica.

Per il pagamento è necessario rivolgersi al desk Informazioni posto all'interno del locale "Accettazione".

12. Politica della privacy

All'interno del parcheggio è attivo un sistema di videosorveglianza utilizzato esclusivamente per perseguire finalità connesse al corretto svolgimento della funzione di gestione del servizio di parcheggio. A tale fine, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti, e sono successivamente cancellati. Qualora risulti una violazione delle presenti condizioni generali di contratto, le informazioni registrate potranno essere utilizzate per applicare ai trasgressori le penali contrattuali previste dal Regolamento.